令和２年度　補助金交付申請書

令和　　　年　　　月　　　日

　京極町長　梅　田　禎　氏　　様

　　　　　　　　　　　申請者　　京極町字

　印

事業名　　　　　京極町定住促進事業補助金あああああ

上記の事業に関し、補助金等の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請いたします。

記

　　１．事業目的及びその概要

　 京極町の定住人口の増加を図るために、本町の区域内で定住する

ために新築住宅を取得したことから、京極町定住促進事業補助金

交付要綱に則り、その費用の一部について補助金を申請いたします。

　　２．事業の着手及び完了の予定期間

　　　　　　　　　着手　　　　　　年　　　月　　　日

完了　　　　　　年　　　月　　　日

３．補助金等交付申請額　　　　　　　　　　　　　　　　円

経費の配分調書

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　　　分  （事 業 名） | 補助事業等  に係る経費 | 負　担　区　分 | | | 備考 |
| 町費補助 | 自己負担額 | その他 |
| 京極町定住促進事業  　　　　　　補助金 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |

注１「区分」欄には、経費名又は細分された事業名を記載すること。

注２「負担区分」欄中「その他」の欄には、当該補助事業に要する経費のうち、町費補助（申請額）及び、自己負担額以外で支弁する経費があるときは、その額を記載し、かつ、その経費の内訳を「備考」欄に記載すること。

注３「備考」欄には、必要に応じ積算の基礎その他必要な事項を記載すること。

注４「負担区分」欄を「町補助（申請）額、自己負担額、その他」以外に細分する必要がある場合は、適宜欄を追加して使用すること。